

УТВЕРЖДЕН  
приказом Арбитражного суда  
Ярославской области  
от 19.01.2018г.  
№ 3

**План  
противодействия коррупции в Арбитражном  
суде Ярославской области на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
<b>1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>			
1.1.	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными государственными гражданскими служащими арбитражного суда	Ершова О.И. Лобановская Л.Г.	в течение года
1.2.	Обобщить практику рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принять меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями (при наличии таких обращений)	Лобановская Л.Г. Синькин П.А.	ежеквартально
1.3.	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в арбитражном суде. Проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации	Танцева В.А.	в течение года
1.4.	Обеспечить действенное функционирование аттестационных комиссий, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в арбитражном суде и комиссии по проведению служебных проверок	Есипова О.С. Ершова О.И. Лобановская Л.Г.	в течение года
1.5.	Осуществлять взаимодействие с органами ФСБ по Ярославской области, правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции по вопросам противодействия коррупции	Ершова О.И. Есипова О.С.	в течение года
1.6.	Разработать проект плана противодействия коррупции в Арбитражном суде Ярославской области на 2019 год и представить его на утверждение в установленном порядке	Ершова О.И. Лобановская Л.Г.	декабрь

1.7.	Обеспечить представление информации Арбитражного суда Ярославской области о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Управление по вопросам противодействия коррупции Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации	Ершова О.И.	в установленные сроки
1.8.	Проводить работу по формированию у федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Ярославской области отрицательного отношения к коррупции.	Ершова О.И. Лобановская Л.Г.	в течение года
1.9.	Осуществлять взаимодействие с Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Ярославского областного суда, Арбитражного суда Ярославской области, районных судов г.Ярославля и Ярославской области, Ярославского гарнизонного военного суда и Управления Судебного департамента в Ярославской области и урегулированию конфликта интересов	Есипова О.С. Фирсов А.Д.	в течение года

## **2. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка государственного имущества и государственных ресурсов**

2.1.	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования государственного имущества	Есипова О.С. Горохова Ю.Ю.	в течение года
2.2.	Осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Арбитражном суде Ярославской области в соответствии с законодательством Российской Федерации	Есипова О.С. Горохова Ю.Ю.	в течение года
2.3.	Принять меры по недопущению фактов нецелевого использования средств федерального бюджета Арбитражным судом Ярославской области	Есипова О.С. Горохова Ю.Ю.	в течение года

## **3. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы**

3.1.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими арбитражного суда обязанности по уведомлению представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	Ершова О.И. Лобановская Л.Г.	в течение года
3.2.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, назначение, на которое и освобождение от которых осуществляется Арбитражным судом Ярославской области, обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Ершова О.И. Лобановская Л.Г.	в течение года
3.3.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Ярославской области	Ершова О.И. Лобановская Л.Г.	в течение года

	обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения		
3.4	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Ярославской области обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости	Ершова О.И. Лобановская Л.Г.	в течение года
3.5.	Обеспечить разъяснение порядка заполнения и представления судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Ярославской области справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	Ершова О.И. Лобановская Л.Г.	в течение года
3.6.	Осуществить сбор сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Ярославской области	Ершова О.И. Лобановская Л.Г.	до 01 апреля
3.7.	Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Ярославской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2017 г.	Ершова О.И. Лобановская Л.Г.	до 30 апреля
3.8.	В соответствии с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции» подготовить и разместить на официальном сайте Арбитражного суда Ярославской области сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Ярославской области, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2017 г.	Ершова О.И. Есипова О.С. Лобановская Л.Г.	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи
3.9.	Осуществлять в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами,	Ершова О.И. Лобановская Л.Г.	по мере необходимости

	<p>претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» проверку достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными гражданскими служащими, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации</p>		
3.10.	<p>Провести анализ сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», представляемых федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Ярославской области</p>	<p>Ершова О.И. Титова С.П.</p>	<p>в течение года</p>
3.11.	<p>Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов. По каждому случаю конфликта интересов применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации</p>	<p>Ершова О.И. Лобановская Л.Г.</p>	<p>в течение года</p>
3.12.	<p>Провести анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков государственными гражданскими служащими арбитражного суда, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Ершова О.И. Лобановская Л.Г.</p>	<p>в течение года</p>
3.13.	<p>Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, и готовить предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности</p>	<p>Ершова О.И. Лобановская Л.Г.</p>	<p>в течение года</p>
3.14.	<p>Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по</p>	<p>Ершова О.И. Лобановская Л.Г.</p>	<p>в течение года</p>

	предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов		
--	---	--	--

#### 4. Анतिकоррупционное образование

4.1.	Организовать обучение федеральных государственных гражданских служащих арбитражного суда, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ершова О.И. Лобановская Л.Г.	в течение года
------	--	---------------------------------	----------------

#### 5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Арбитражного суда Ярославской области

5.1.	Осуществлять размещение на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности Арбитражного суда Ярославской области	Есипова О.С.	в течение года
5.2.	Обеспечить безусловное выполнение требований Федерального закона от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальном сайте Арбитражного суда Ярославской области информации о движении дел и текстов судебных актов	Варламов И.В.	в течение года
5.3.	Проводить анализ поступающих в суд в письменном и электронном виде, а также по телефону доверия, обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупционных правонарушениях со стороны судей, работников аппарата суда. По результатам анализа вносить предложения	Синькин П.А.	в течение года