

Специалист 1 разряда судебного состава – должность категории «обеспечивающие специалисты» младшей группы должностей.

Требования: среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу.

Общие требования:

- гражданство Российской Федерации;
- возраст с 18 лет;
- знание государственного языка Российской Федерации;
- отсутствие ограничений, предусмотренных статьей 16 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Дополнительные требования по должности:

- владение компьютерной и иной оргтехникой на уровне пользователя, знание программы Microsoft Office;
- умение работать с информационными системами «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс»;
- опыт работы с документами, владение принципами делопроизводства;
- способность к систематическому изучению материалов, подготовке деловых писем.

Основные должностные обязанности специалиста 1 разряда судебного состава:

- подготовка аншлагов дел, назначенных к рассмотрению в судебном заседании;
- проверка надлежащего извещения лиц, участвующих в деле;
- конвертирование исходящих из судебного состава документов, выдача под расписку процессуальных документов лицам, участвующим в деле;
- формирование арбитражных дел, составление описи находящихся в деле документов;
- печать запросов, исполнительных листов.