

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЮРИДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
«Ф Е М И Д А»

150014, г. Ярославль, ул. Победы, д. 51, тел./ф. (4852) 31-38-63, 31-38-18
ОГРН 1117604008818, ИНН 7604206423, КПП 760401001

Председателю Арбитражного суда Ярославской области
150999, г. Ярославль, пр-т Ленина, д. 28

18 августа 2015 г.
Исх. № 145/2015

Правосудие в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности осуществляется арбитражными судами в Российской Федерации, образованными в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральным конституционным законом (далее - арбитражные суды), путем разрешения экономических споров и рассмотрения иных дел, отнесенных к их компетенции Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, по правилам, установленным законодательством о судопроизводстве в арбитражных судах.

В соответствии со ст. 4 АПК РФ заинтересованное лицо вправе обратиться в арбитражный суд за защитой своих нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов, в том числе с требованием о присуждении ему компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок, в порядке, установленном настоящим Кодексом.

Юридический центр «Фемида» успешно работает на рынке юридических услуг уже более 10 лет. Основными видами деятельности центра является оказание юридической помощи организациям по всем возможным вопросам и отраслям права. В Арбитражном суде Ярославской области наши юристы представляют интересы множества организаций.

К сожалению, наша организация и не только наша при подаче документов в Арбитражный суд Ярославской области столкнулась с проблемой, которая выражается в **ограничении доступа к правосудию.**

В соответствии с информацией на сайте суда, а также информации на дверях общего отдела (канцелярии) режим приема документов осуществляется в следующие часы приема:

18.08.2015

Пн. - Чт. 9:00 - 15:00

Пт. 9:00 - 13:30

Обед 12:00 - 12:45

Однако, Арбитражный суд Ярославской области работает в следующие часы приема:

Пн. - Чт. 8:30 - 17:30

Пт. 8:30 - 16:15

Обед 12:00 - 12:45

Хотелось бы отменить, что ни в одном суде общей юрисдикции, как Ярославской области, так и других областях, а также ни в одном Арбитражном суде других областей такого ограничения по приему документов нет.

Как наша фирма, так и наши многочисленные коллеги, которые работают в г. Ярославле и других городах, сталкиваются с проблемой подать документы. Общий отдел отказывается их принимать после 15 часов 00 мин, а в пятницу после 13 часа 00 мин.

Полагаем, что такое ограничение, которое установлено в Арбитражном суде Ярославской области, нарушает действующее федеральное законодательство.

С приходом нового руководителя - председателя Арбитражного суда Ярославской области надеемся на приведение графика работы суда в соответствие с действующим законодательством.

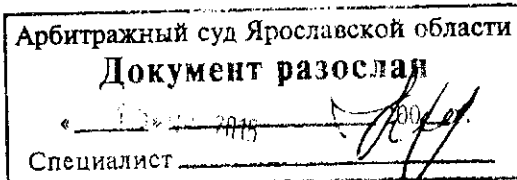
Просим разобраться в сложившейся ситуации, принять меры и дать разъяснения по адресу: 150014, г. Ярославль, ул. Победы, д. 51.

С уважением,

ООО «ЮЦ «Фемида»

Директор Сахаров А.Н.





**Арбитражный суд
Ярославской области**

150054 г. Ярославль, пр-т Ленина, 28
Тел. (4852) 74-47-12, факс 32-12-51
Официальный сайт: <http://yaroslavl.arbitr.ru>

E-mail: info@yaroslavl.arbitr.ru

14 .09.2015 г. № А82-С-05-09/ 1044

На № 145/2015 от 13.08.2015 г.

**Общество с ограниченной
ответственностью
«Юридический центр
«Фемида»**

ул. Победы, д. 51, г. Ярославль, 150014

На ваше обращение о приведении в соответствие с действующим законодательством режима приёма документов канцелярией суда, сообщаем следующее.

В целях обеспечения унифицированного подхода к ведению делопроизводства в арбитражных судах Российской Федерации Постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 25.12.2013 № 100 утверждена Инструкция по делопроизводству в арбитражных судах Российской Федерации (первой, апелляционной и кассационной инстанций).

Инструкция по делопроизводству в арбитражных судах Российской Федерации (далее - Инструкция) разработана на основе Федерального конституционного закона от 28.04.1995 № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации», Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы делопроизводства и судопроизводства, приказов и распоряжений Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, а также в соответствии с ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов»,

с учётом положений Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти от 15.06.2009 № 477 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 07.09.2011 № 751).

Инструкция устанавливает единую систему организации делопроизводства, порядок работы с процессуальными и иными документами, единые правила организации приёма, регистрации, учёта документов, их подготовки и оформления, рассмотрения, отправки и выдачи, печати и тиражирования, текущего хранения и передачи на хранение в архив, а также осуществления контроля за соблюдением установленных правил делопроизводства всеми структурными подразделениями арбитражных судов.

Возможность сокращения времени приёма корреспонденции, подаваемой нарочным, предусмотрена пунктом 3.1.1 Инструкции в связи с большим количеством поступающей корреспонденции и с учётом штатной численности работников, осуществляющих приём, обработку и регистрацию корреспонденции, сдаваемой гражданами и представителями организаций. При этом время приёма корреспонденции может быть сокращено не более чем на три часа.

Установленный в Арбитражном суде Ярославской области режим приёма документов соответствует положениям действующей Инструкции по делопроизводству в арбитражных судах Российской Федерации.

На официальном сайте Арбитражного суда Ярославской области, информационных стендах и киосках, установленных в здании суда, содержится информация об альтернативных способах подачи документов.

Во-первых, заинтересованные лица могут направить документы в суд путём пересылки почтового отправления. Ближайшее к суду отделение почтовой связи № 150054 расположено по адресу: г. Ярославль, ул. Щапова, д. 12. Режим работы ОПС 150054 – понедельник - пятница:

08.00 - 20.00, перерыв 13.00 - 14.00; суббота, воскресенье: 09.00 - 18.00, перерыв 13.00 - 14.00.

Во-вторых, документы в суд можно направить посредством сервиса электронной подачи документов «Мой Арбитр» (<http://my.arbitr.ru/>).

В силу части 1 статьи 41 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации (далее - АПК РФ, Кодекс) лица, участвующие в деле, вправе представлять в арбитражный суд документы в электронном виде, заполнять формы документов, размещенных на официальном сайте арбитражного суда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в порядке, установленном в пределах своих полномочий Верховным Судом Российской Федерации.

Для этого указанные лица регистрируются в системе «Мой Арбитр» (далее - система подачи документов).

Лицо, зарегистрированное в системе подачи документов посредством создания своей учётной записи, образующей «личный кабинет», является пользователем системы подачи документов.

В арбитражный суд первой инстанции пользователи могут обратиться с исковым заявлением (заявлением), направить отзыв на исковое заявление (заявление), предъявить встречный иск, направить заявление о вступлении в дело, подать заявление (ходатайство).

При этом не требуется представления (дублирования) поданных в электронном виде документов на бумажном носителе.

После подачи документов в электронном виде в «личный кабинет» пользователя в системе подачи документов приходит уведомление о поступлении документов в систему подачи документов, содержащее дату и время поступления документов.

Указанные дата и время фиксируются автоматически и учитываются арбитражным судом при рассмотрении вопроса о соблюдении заявителем срока для направления документов согласно части 6 статьи 114 АПК РФ.

Документы могут быть направлены в арбитражный суд через систему подачи документов в любое время (круглосуточно) независимо от режима работы суда, что расширяет возможность подачи документов.

Подать документы можно с любого персонального компьютера (иного устройства), имеющего выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», минуя живую очередь в канцелярию суда.

Указанный способ является достаточной гарантией обеспечения права на подачу документов в суд.

Единственным исключением, согласно пункту 3.3.2 Инструкции, являются заявления об обеспечении иска, об обеспечении имущественных интересов (статьи 92, 99 АПК РФ), ходатайство о приостановлении исполнения судебных актов (статья 283 АПК РФ), которые могут быть поданы в суд только на бумажном носителе, поскольку АПК РФ не предусматривается подача этих документов в электронном виде.

В-третьих, приём документов, подаваемых нарочным, ведётся в течение всего рабочего дня суда с использованием ящика приёма корреспонденции в запечатанных пакетах, установленного в здании арбитражного суда в кабинете № 102.

Корреспонденция, поступающая в суд указанным способом, должна подаваться только в запечатанном виде (конверте или пакете), позволяющем исключить возможность потери документов либо их ошибочного приобщения к материалам, поступившим по другим делам.

Выемка корреспонденции из ящика приёма осуществляется ежедневно в начале каждого рабочего часа, а её обработка производится аналогично обработке корреспонденции, поступившей по каналам почтовой связи.

Поскольку Кодексом не предусматривается подача в электронном виде заявления об обеспечении иска, заявления об обеспечении

имущественных интересов (статьи 92, 99), ходатайства о приостановлении исполнения судебных актов (статья 283), то такое заявление (ходатайство) может быть подано в суд только на бумажном носителе.

Указанные документы принимаются канцелярией суда в течение всего рабочего дня.

**Председатель
Арбитражного суда
Ярославской области**



В.В. Гущев