

ОДОБРЕН
постановлением Президиума
Арбитражного суда
Ярославской области
от 05 декабря 2025 года № 24

УТВЕРЖДЕН
приказом
Арбитражного суда
Ярославской области
от 25 декабря 2025 года № 72

ПЛАН РАБОТЫ
Арбитражного суда Ярославской области
на первое полугодие 2026 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	2	3	4
1. Общие мероприятия			
1.01	Проведение совещания по подведению итогов деятельности суда в 2025 году	Гущев В.В., Есипова О.С., Синькин П.А.	13.02.2026
1.02	Подведение итогов работы суда в 2025 году в судебных составах и структурных подразделениях	Председатели судебных коллегий, судебных составов, управляющий делами, руководители структурных подразделений	06.02.2026
1.03	Проведение оперативных совещаний: судей по процессуальным вопросам и актуальным вопросам судебной практики в судебных составах с руководителями структурных подразделений с помощниками судей, секретарями судебного заседания, специалистами судебных составов, отделами	Председатель суда, председатели судебных коллегий Председатели судебных коллегий Председатели судебных составов Гущев В.В. Есипова О.С.	ежеквартально ежемесячно еженедельно еженедельно по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц
1.04	Участие в обсуждении проектов постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации	Руководство суда, председатели судебных составов	в течение полугодия

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	2	3	4
2. Практика применения законодательства			
2.01	Изучение и формирование правоприменительной практики суда	Председатели судебных коллегий	в течение полугодия
2.02	Рассмотрение вопросов судебной практики по поручениям Верховного Суда Российской Федерации	Председатели судебных коллегий, судебных составов	в течение полугодия
2.03	Рассмотрение вопросов судебной практики по категории споров с наибольшим количеством отмен (изменений) судебных актов в 2025 году	Председатели судебных коллегий, судебных составов	31.03.2026
2.04	Выработка единых подходов по спорным вопросам правоприменения, участие в совещаниях по вопросам судебной практики с АС ВВО и 2ААС посредством видео-конференц-связи	Руководство суда/ председатели судебных составов, судьи, Есипова О.С., Варламов И.В.	ежемесячно (по приглашениям АС ВВО, 2ААС)
2.05	Анализ складывающейся судебной практики в целях выявления случаев различных подходов в толковании и применении конкретных правовых норм в судебных актах АС ВВО, 2ААС	Руководство суда/ председатели судебных составов, судьи	ежеквартально
2.06	Изучение и обсуждение справок об основаниях и причинах отмен (изменений) Вторым арбитражным апелляционным судом, Арбитражным судом Волго-Вятского округа судебных актов	Председатели судебных коллегий, судебных составов	ежеквартально
2.07	Анализ судебной практики в целях выявления случаев, свидетельствующих об отсутствии единообразия в толковании и применении конкретных правовых норм и положений в судебных актах Арбитражного суда Ярославской области	Председатели судебных коллегий, судебных составов	ежеквартально
3. Организационное обеспечение деятельности арбитражного суда			
3.01	Подготовка статистических	Есипова О.С.	10.01.2026

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	2	3	4
	отчётов о работе судей, ушедших в отставку, за 2025 год		
3.02	Проверка статистических отчётов о работе судей за 2025 год	Есипова О.С., Синькин П.А.	12.01.2026
3.03	Подготовка сводного статистического отчёта о работе суда в 2025 году	Варламов И.В.	15.01.2026
3.04	Проверка хранения и использования гербовой печати	Фроловичева М.Б.	31.03.2026
3.05	Проверка хранения вещественных доказательств	Фроловичева М.Б.	31.03.2026
3.06	Проверка хранения и учёта бланков исполнительных листов	Есипова О.С.	31.03.2026 30.06.2026
3.07	Аналитическая деятельность (составление отчётов, справок и др. информации)	Есипова О.С., Синькин П.А., Дорошенко В.Ю., Мусолина Л.В.	по мере необходимости, по запросу вышестоящих судов
3.08	Ведение оперативной статистической отчётности	Есипова О.С., Синькин П.А.	по мере необходимости
3.09	Организация технического сопровождения при проведении конкурсов на замещение должностей государственной гражданской службы	Варламов И.В., Ковалёв А.Е.	в течение полугодия
3.10	Проведение анализа использования телефонной связи сотрудниками суда	Варламов И.В.	ежемесячно
3.11	Сопровождение сеансов видеоконференц-связи: техническое - организационное -	Варламов И.В., Дорошенко В.Ю., Хрусталёва Т.А.	в течение полугодия
3.12	Проведение внеплановых служебных проверок по жалобам на работников аппарата суда	Отдел кадров и госслужбы, Есипова О.С., Синькин П.А., Богачёва И.Г.	по мере необходимости
3.13	Взаимодействие с УФССП по ЯО: по вопросам ОУПДС - по вопросам доставки судебных извещений -	Гавриков Р.В., Богачёва И.Г.	в течение полугодия
3.14	Осуществление мероприятий по подготовке здания суда к весенне-летнему сезону	Гавриков Р.В.	30.04.2026
3.15	Организация и проведение	Гавриков Р.В.	22.05.2026

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	2	3	4
	учений для сотрудников суда в целях отработки и закрепления навыков экстренной эвакуации из здания суда в случае чрезвычайной ситуации		
3.16	Обучение мерам пожарной безопасности работников суда	Гавриков Р.В., Панков В.Г.	30.06.2026
3.17	Проверка работы по организации и рассмотрению обращений на действия судей и работников аппарата суда и внепроцессуальных обращений во втором полугодии 2025 года	Фроловичева М.Б.	28.02.2026
3.18	Подготовка обобщения о результатах рассмотрения заявлений и жалоб на действия судей и работников аппарата суда, а также обращений по телефону доверия, в том числе по сведениям о коррупционных правонарушениях со стороны судей и работников аппарата суда	Синькин П.А.	28.02.2026
3.19	Подготовка технических заданий для проведения закупок товаров, работ, услуг	Руководители структурных подразделений, ответственные работники по направлению закупки	В соответствии с планом-графиком размещения заказов
3.20	Проверка ведения делопроизводства в судебных составах	Богачёва И.Г.	в течение полугодия (по отдельному плану)
3.21	Проверка соблюдения офисами судей правил сохранения аудиозаписей судебных заседаний на сервере по итогам второго полугодия 2025 года	Варламов И.В., Ковалёв А.Е.	31.03.2026
3.22	Инструктажи сотрудников суда по охране труда	Ответственные лица	в течение полугодия (по отдельному плану)
3.23	Актуализация, размещение информации на официальном сайте суда	Есипова О.С., Синькин П.А., Ковалёв А.Е.	по мере необходимости
3.24	Сверка остатков на лицевом счёте получателя бюджетных	Горохова Ю.Ю., Глухова М.П.,	до 5 числа месяца,

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	2	3	4
	средств и на лицевом (депозитном) счёте для учёта операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств по данным Управления Федерального казначейства и данными бухгалтерского учёта	Дмитриева Л.В.	следующего за отчётным
3.25	Сверка данных отчёта о состоянии доступных к использованию лимитов бюджетных обязательств Управления Федерального казначейства с данными бухгалтерского учёта	Горохова Ю.Ю., Глухова М.П.	до 5 числа месяца, следующего за отчётным
3.26	Проведение анализа нарушений трудовой дисциплины с подготовкой информации	Варнаева В.В.	ежеквартально
3.27	Подготовка справки по результатам анализа причин исправления в первом полугодии 2026 года атрибутов судебных актов в системе автоматизации судопроизводства	Варламов И.В.	31.05.2026
3.28	Проведение обучения судей и государственных гражданских служащих по вопросам заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Варнаева В.В.	13.03.2026
3.29	Проведение обучения судей и государственных гражданских служащих по вопросам соблюдения требований антикоррупционного законодательства	Варнаева В.В., Круглова Е.А.	20.02.2026 15.05.2026
3.30	Организация работ по текущему ремонту здания и помещений суда	Гавриков Р.В.	в течение полугодия
3.31	Проведение обучения помощников судей по актуальным вопросам	Председатели судебных составов, управляющий делами	ежемесячно по отдельному плану
3.32	Проведение обучения секретарей судебного заседания и	Начальник отдела обеспечения	ежемесячно по отдельному

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	2	3	4
	специалистов отдела обеспечения судопроизводства по текущим, актуальным вопросам	судопроизводства и делопроизводства, старшие помощники судей	плану
3.33	Проведение обучения помощников судей и секретарей судебного заседания навыкам работы с системами аудиопотоколирования и ВКС	Варламов И.В., Ковалёв А.Е.	ежеквартально
3.34	Проведение работы по санаторно-курортному лечению судей	Есипова О.С.	в течение полугодия
3.35	Проведение работы по добровольному медицинскому страхованию, страхованию жизни и имущества судей	Есипова О.С.	в течение полугодия
3.36	Проведение работы по улучшению жилищных условий судей	Есипова О.С.	по мере необходимости
3.37	Организация прохождения практики студентов ВУЗов	Есипова О.С., Богачёва И.Г.	по направлениям
3.38	Мониторинг и исправление ошибок экспорта судебных актов в КАД с подготовкой информации	Варламов И.В.	еженедельно
3.39	Актуализация локальных нормативных актов суда по вопросам судебного делопроизводства	Есипова О.С.	по мере необходимости
3.40	Заслушивание отчётов ответственных лиц по выполнению плана работы на первое полугодие 2026 года	Председатель суда	30.06.2026
4. Кадровое обеспечение деятельности суда			
4.01	Проведение работы по представлению судьями, государственными гражданскими служащими сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера	Варнаева В.В.	30.04.2026
4.02	Организация повышения квалификации судей в соответствии с утверждённым планом	Варнаева В.В.	в течение полугодия

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	2	3	4
4.03	Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей и включение в кадровый резерв государственной гражданской службы	Варнаева В.В., Круглова Е.А.	в течение полугодия
4.04	Проведение квалификационного экзамена государственных гражданских служащих по присвоению классных чинов	Варнаева В.В., Круглова Е.А.	в течение полугодия
4.05	Проведение аттестации государственных гражданских служащих	Варнаева В.В., Круглова Е.А.	в течение полугодия (по графику аттестации)
5. Контрольные мероприятия			
5.01	Справка о нагрузке на судебные составы (динамика по принятым к производству делам)	Дорошенко В.Ю.	еженедельно
5.02	Контроль срока направления апелляционных, кассационных жалоб в вышестоящие суды	Богачёва И.Г.	еженедельно
5.03	Мониторинг выдачи исполнительных листов и сдачи дел в архив с подготовкой информации	Богачёва И.Г.	ежемесячно
5.04	Мониторинг направления решений о привлечении к административной ответственности на исполнение	Богачёва И.Г.	ежемесячно
5.05	Подготовка справки по результатам проверки качества оформления дел, направляемых в апелляционную инстанцию	Богачёва И.Г.	10.04.2026
5.06	Рассмотрение справки по результатам проверки работы справочной службы суда (часто задаваемые вопросы, полнота ответов, количество обращений)	Есипова О.С.	05.06.2026
5.07	Контроль опубликования судебных актов по результатам судебного заседания	Сотникова И.В.	еженедельно
5.08	Контроль подписания судебных актов по результатам судебного заседания	Сотникова И.В.	еженедельно
5.09	Справка об исковых заявлениях	Сотникова И.В.	еженедельно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	2	3	4
	(заявлениях), поступивших судье в отчётном периоде, но по которым на конец периода ещё не решён вопрос о принятии к производству, оставлении без движения или возврате		
5.10	Справка об исковых заявлениях (заявлениях), оставленных без движения	Сотникова И.В.	еженедельно
5.11	Справка о делах, находящихся в рассмотрении в порядке упрощённого производства	Сотникова И.В.	еженедельно
5.12	Справка об исполнении контрольных поручений	Сотникова И.В.	еженедельно
6. Вопросы судебной практики и организации работы суда, подлежащие внесению на рассмотрение президиума суда			
6.01	Вынесение на рассмотрение президиума наиболее актуальных (спорных) вопросов судебной практики, выявленных в процессе постоянного мониторинга	Председатели судебных коллегий, составов	в течение полугодия
6.02	Рассмотрение справки по итогам обобщения практики возврата, отказа в принятии исковых заявлений, в том числе отмен соответствующих судебных актов, во втором полугодии 2025 года	Ерёмычева И.И.	06.02.2026
	Рассмотрение справки по результатам анализа работы судей и работников аппарата с вещественными доказательствами во втором полугодии 2025 года	Ерёмычева И.И.	
	Рассмотрение справки по результатам проверки качества работы председателя судебного состава Стракановой Е.Д. за 2025 год	Ерёмычева И.И.	
	Рассмотрение справки по результатам проверки работы офиса судьи Астафьева И.П. по итогам 12 месяцев работы	Страканова Е.Д.	

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	2	3	4
	<p>(качество изложения судебных актов, количество отмененных (измененных) судебных актов, причины отмены (изменения) судебных актов, соблюдение сроков рассмотрения дел и высылки судебных актов)</p> <p>Рассмотрение справки по результатам проверки работы офиса судьи Грибковой К.В. по итогам 9 месяцев работы (качество изложения судебных актов, количество отмененных (измененных) судебных актов, причины отмены (изменения) судебных актов, соблюдение сроков рассмотрения дел и высылки судебных актов)</p> <p>Рассмотрение справки о причинах, повлекших отмены (изменения) судебных актов в 2025 году</p>	<p>Кузьмичев А.В.</p> <p>Есипова О.С.</p>	
6.03	<p>Определение судей, подлежащих проверке в соответствии с Положением об основаниях проверки судей, получивших худшие показатели в работе по итогам 2025 года</p> <p>Рассмотрение справки по результатам анализа отмен определений о применении обеспечительных мер во втором полугодии 2025 года</p> <p>Рассмотрение справки по результатам проверки причин отмен судебных актов по процессуальным основаниям во втором полугодии 2025 года</p> <p>Рассмотрение справок по результатам анализа работы офисов судей по своевременности вынесения и передачи в бухгалтерию</p>	<p>Ерёмычева И.И.</p> <p>Ерёмычева И.И.</p> <p>Председатели судебных составов</p> <p>Председатели судебных составов</p>	13.03.2026

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	2	3	4
	<p>судебных актов, содержащих распоряжение о перечислении денежных средств с депозитного счета суда, во втором полугодии 2025 года</p> <p>Рассмотрение справки по результатам проверки соблюдения порядка работы с лицевым (депозитным) счётом для учёта операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств</p> <p>Рассмотрение справки о результатах рассмотрения жалоб и обращений граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц на действия судей и работников аппарата за второе полугодие 2025 года</p> <p>Рассмотрение справки по результатам проверки соблюдения порядка сканирования и размещения в Информационной системе «Картотека арбитражных дел» в сети Интернет материалов судебных дел во втором полугодии 2025 года</p>	<p>Горохова Ю.Ю.</p> <p>Синькин П.А.</p> <p>Синькин П.А.</p>	
6.04	<p>Рассмотрение результатов проверки судебных дел, находящихся в производстве от 1 года до 1,5 лет, от 1,5 до 2 лет, свыше 2 лет, по состоянию на 01.03.2026</p> <p>Обсуждение справок о работе судей, получивших худшие показатели в работе по итогам 2025 года</p> <p>Обсуждение отмен судебных актов по представлению председателей судебных составов или по решению</p>	<p>Председатели судебных составов</p> <p>Председатели судебных составов</p> <p>Председатели судебных составов</p>	10.04.2026

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	2	3	4
	<p>совещания председателей судебных составов</p> <p>Рассмотрение справки по результатам проверки качества оформления дел, направленных в апелляционную инстанцию</p>	<p>Богачёва И.Г.</p>	
6.05	<p>Рассмотрение справки по результатам проверки качества работы председателя судебного состава Нащекиной Н.В. за 2025 год, первый квартал 2026 года</p> <p>Рассмотрение справки по результатам проверки качества работы судьи Коншиной А.Д. за 2025 год, первый квартал 2026 года</p> <p>Рассмотрение справки по результатам проверки работы офиса судьи Карахтинцевой Ю.М. по итогам 9 месяцев работы (качество изложения судебных актов, количество отмененных (измененных) судебных актов, причины отмены (изменения) судебных актов, соблюдение сроков рассмотрения дел и высылки судебных актов)</p> <p>Рассмотрение справки по результатам проверки работы справочной службы суда (часто задаваемые вопросы, полнота ответов, количество обращений)</p> <p>Рассмотрение справки о наличии обсуждений судебными составами правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, судебной практики Верховного Суда Российской Федерации</p> <p>Рассмотрение проекта плана работы Арбитражного суда Ярославской области на второе</p>	<p>Ерёмычева И.И.</p> <p>Бессонова И.Ю.</p> <p>Бессонова И.Ю.</p> <p>Есипова О.С.</p> <p>Синькин П.А.</p> <p>Синькин П.А.</p>	05.06.2026

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	2	3	4
	полугодие 2026 года		